

# STATUT



## **STATUT**

### **UDRUGE PČELARA „Varaždin Breg“**

#### **I. Opće odredbe**

##### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja Udruge pčelara „Varaždin Breg“ (u daljnjem tekstu: Udruga); o zastupanju; o ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; prestanku te postupku s imovinom u slučaju prestanka rada Udruge.

Udruga pčelara „Varaždin Breg“ je dobrovoljna, samostalna, izvanstranačka, nevladina i neprofitna udruga.

##### **Članak 2.**

Udruga je pravna osoba temeljem upisa u Registar udruga pri nadležnom Upravnom tijelu u Varaždinskoj županiji.

#### **II. Naziv, sjedište i pečat**

##### **Članak 3.**

Puni naziv Udruge je: Udruga pčelara „Varaždin Breg“.

Skraćeni naziv Udruge je : UP „Varaždin Breg“

Sjedište Udruge je u Turčinu, Trg dr. Franje Tuđmana 2c. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor većinom glasova.

Udruga djeluje prvenstveno na području općine Gornji Kneginec, a aktivnosti od interesa za sve hrvatske pčelare provodi i na području Republike Hrvatske te inozemstva.

##### **Članak 4.**

Udruga ima pečat pravokutnog oblika, dimenzija 47x18mm (ŠxV). S lijeve strane nalazi se obris pčele u šesterokutu, a s desne strane nalazi se tekst "Udruga pčelara Varaždin Breg". S gornje i donje strane teksta su detalji satnih osnova - dvije u gornjem desnom dijelu i četiri u donjem lijevom dijelu.

#### **III. Predstavljanje, zastupanje i rad Udruge**

##### **Članak 5.**

Udrugu predstavlja predsjednik Udruge, a zastupaju predsjednik i tajnik. Predsjednik Udruge može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge. Pojedini član Upravnog odbora može zastupati i predstavljati Udrugu u granicama ovlaštenja koju mu daje Upravni odbor. Za preuzete obveze Udruga odgovara svim svojim sredstvima, načelom potpune odgovornosti.

## Članak 6.

Rad Udruge je javan. Javnost se rada osigurava putem sredstava priopćavanja, sastanaka članova i tematskih tribina, pisanih informacija i biltena, službene web-stranice Udruge i sl. Na taj se način članovi, javnost, druge organizacije i tijela upoznaju sa zaključcima, rezultatima rada i svim aktivnostima Udruge.

## IV. Ciljevi, područje djelovanja i djelatnosti Udruge

### Članak 7.

Ciljevi Udruge su:

- promicanje, razvitak i unapređenje pčelarstva, očuvanja prirodnog okoliša i bioraznolikosti čiji je pčela sastavni dio
- promicanje kvalitetne proizvodnje, kvalitete i kontrole kvalitete pčelinjih proizvoda
- promicanje redovite potrošnje i kulture prodaje pčelinjih proizvoda i njihovog vrednovanja
- stalno okupljanje građana i mladeži radi poticanja uzgoja pčela
- poticanje i suradnja na razvijanju tematskih prodajnih akcija pčelara, medijskih aktivnosti članova i njihovom osposobljavanju za kontakte s medijima
- edukacije pčelara, građana i potrošača
- poticajne politike za pčelarstvo
- apiterapije
- apiturizam
- razvijanje odnosa s obrazovnim, znanstvenim i zdravstvenim institucijama, državnim institucijama, medijima te svim udrugama civilnog društva i pojedincima u zemlji i inozemstvu koji na bilo koji način mogu pomoći ili sudjeluju u razvoju i očuvanju pčele i pčelarstva.

Sukladno ciljevima, Udruga djeluje na području zaštite prirode i okoliša.

### Članak 8.

Djelatnosti Udruge su:

- aktivnosti na zaštiti *Apis mellifere carnice* u zemlji i inozemstvu
- aktivno sudjelovanje u donošenju pravilnika i propisa vezanih za pčelarstvo
- aktivno sudjelovanje u kreiranju poticajne politike za pčelarstvo
- organiziranje grupnih posjeta sajmovima, seminarima i pčelarskim radionicama
- inicijativa i realizacije mednih staza i mednih izletišta
- kreiranje i izrada zajedničkih promidžbenih materijala za sve pčelare
- definiranje i njegovanje *dobre pčelarske prakse* u svim segmentima pčelarstva
- organizirano i redovito okupljanje članstva
- organizacija tematskih rasprava i javnih tribina
- organizacija zajedničkih odlazaka na sajmove i tematske radionice u organizaciji drugih
- organizacija i suorganizacija ocjenjivanja meda i ostalih pčelinjih proizvoda u zemlji i inozemstvu
- organizacija zajedničkih nastupa na sajmovima, izložbama i drugim manifestacijama iz područja pčelarstva
- organizacija pčelarskih dežurstava u svrhu zbrinjavanja rojeva pčela u urbanim sredinama tijekom sezone
- poticanje druženja i razvoj humanih i plemenitih odnosa među članstvom
- suradnja sa svim udrugama u pčelarstvu, ekologiji, poljoprivredi, voćarstvu, šumarstvu te udrugama koje djeluju na očuvanju biološke raznolikosti zemlje i srodnim udrugama
- edukacija pčelara, građana i potrošača o temama iz područja djelovanja Udruge
- edukacija skupina u nepovoljnom položaju o pčelarstvu, pčelinjim proizvodima i značaju pčele za opstojnost civilizacije kakvu poznajemo u samostalnim projektima i/ili u suradnji s drugim udrugama
- uspostavljanje pčelinjaka na kojima bismo u suradnji s drugim udrugama ili samostalno provodili terapijsko pčelarenje za mlade s poremećajima u ponašanju, za osobe s invaliditetom i osobama koje su imale problema s ovisnostima, no sada su apstinenti kao i svim ostalim zainteresiranim osobama.

## Članak 9.

Udruga u ostvarivanju zadataka djeluje neovisno, a može surađivati s drugim udrugama i savezima udruga, zakladama, nadležnim tijelima uprave, drugim zajednicama, fakultetima i znanstvenim institucijama, školama, medijima i ostalim ustanovama.

## Članak 10.

O eventualnom učlanjenju ili istupanju Udruge u/iz druge zajednice, odnosno saveze, odlučuje skupština Udruge većinom prisutnih na skupštini.

Udruga postaje članom saveza udruga ili nekog drugog udruženja potpisom pristupnice savezu, koju temeljem odluke skupštine u ime Udruge potpisuje predsjednik Udruge.

## V. Članstvo

### Članak 11.

Članom Udruge može postati pčelar te svaki građanin koji podržava rad Udruge pod jednakim uvjetima, sukladno odredbama ovog statuta, odlukama skupštine i Upravnog odbora temeljem ovlasti određene Statutom ili odlukom skupštine. Članom Udruge može postati i pravna osoba. Članom Udruge može postati i osoba koja nije državljanin Republike Hrvatske, ali ne može biti birana u tijela Udruge.

Članom Udruge postaje se upisom u registar članova koji vodi tajnik Udruge i plaćanjem članarine za tekuću godinu.

Registar članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi.

Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Počasnog člana imenuje skupština na prijedlog Upravnog odbora, a na prvoj sljedećoj skupštini uručuje mu se Povelja o počasnom članstvu.

### Članak 12.

Članovi Udruge mogu biti:

- članovi koji su uključeni u rad Udruge i plaćaju punu članarinu
- obiteljski član - član obitelji člana Udruge
- mladi član - član između 15 i 21 godine starosti
- član pčelarske mladeži - član do 15 godina starosti
- počasni član Udruge može postati građanin koji ima zapažene zasluge u ostvarivanju ideja, ciljeva i zadataka Udruge te razvoju pčelarstva ili razvoja pozitivne percepcije o pčelinjim proizvodima, pčeli i pčelarstvu, a imenuje ih skupština na prijedlog Upravnog odbora.

### Članak 13.

Članom Udruge može biti samo onaj koji priznaje i pridržava se odredaba Statuta, Pravilnika, pravila i odluka tijela Udruge te redovito uplaćuje članarinu.

Svi članovi Udruge ostvaruju svoja prava, interese te izvršavaju obveze u okviru Udruge na način kako je propisano odredbama Statuta Udruge.

### Članak 14.

Članovi Udruge imaju pravo:

- predlagati i kreirati aktivnosti Udruge
- sudjelovati u aktivnostima Udruge
- biti informirani o radu Udruge
- birati i biti birani u upravljačka tijela Udruge (osim onih koji nisu državljani RH)
- aktivno sudjelovati u radu Udruge.

Članovi imaju obveze i odgovornosti:

- poštovati odluke tijela Udruge
- poštovati odredbe Statuta
- plaćati redovito godišnju članarinu.

Članovi obitelji člana Udruge imaju pravo:

- plaćati umanjenu članarinu prema odluci UO
- sudjelovati na svim sjednicama tijela Udruge, ali nemaju pravo glasa
- ići na sve društvene izlete, sajamske manifestacije i klupska druženja
- sudjelovati na predavanjima, promocijama i društvenim događanjima
- biti informirani o radu Udruge
- aktivno sudjelovati u radu udruge.

Članovi obitelji člana Udruge imaju dužnost:

- poštovati odluke tijela Udruge
- poštovati odredbe Statuta
- plaćati redovito godišnju članarinu.

Mladež od 15 do 21 godine ima pravo:

- plaćati umanjenu članarinu prema odluci UO
- sudjelovati na svim sjednicama tijela Udruge
- birati i biti birana u tijela upravljanja Udruge (od 18. do 21. godine, osim onih koji nisu državljani RH)
- sudjelovati na predavanjima, promocijama i društvenim događanjima
- biti informirana o radu Udruge
- aktivno sudjelovati u radu Udruge.

Mladež od 15 do 21 godine ima dužnost:

- poštovati odluke tijela Udruge
- poštovati odredbe Statuta
- plaćati redovito godišnju članarinu.

Djeca do 15 godina imaju pravo:

- sudjelovati na svim aktivnostima Udruge, ali bez prava glasa na skupštini
- pristupanja Udruzi, ali pristupnicu za osobu mlađu od 14 godina potpisuje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina pristupnicu supotpisuje zakonski zastupnik ili skrbnik.

Djeca do 15 godina imaju dužnost:

- poštovati odluke tijela Udruge
- poštovati odredbe Statuta.

### **Članak 15.**

Članstvo u Udruzi prestaje temeljem vlastitog pismenog zahtjeva člana, isključenjem iz članstva ako grubo narušava ugled i interese Udruge, brisanjem iz članstva zbog neplaćanja članarine dvije godine za redom, smrću člana ili prestankom djelovanja Udruge.

### **Članak 16.**

O prestanku članstva u Udruzi isključenjem ili brisanjem odlučuje Sud časti.

### **Članak 17.**

Po primitku obavijesti o prestanku članstva svaki član Udruge može se žaliti Upravnom odboru čija je odluka konačna.

## **VI. Tijela upravljanja**

### **Članak 18.**

Tijela upravljanja Udrugom su: Skupština, Upravni odbor, Nadzorni odbor i Sud časti.

### **VI.a. Skupština**

#### **Članak 19.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi članovi Udruge koji plaćaju puni iznos članarine i mladež od 18. do 21. godine. Rad Skupštine definira Poslovnik o radu Skupštine koji predlaže Upravni odbor, a donosi ga Skupština.

#### **Članak 20.**

Skupština može biti redovna, izborna ili izvanredna. Izborna skupština saziva se svake dvije godine, dok se redovna skupština održava najmanje jednom godišnje.

U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor dužan je sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži predsjednik Udruge, najmanje 1/3 članova Udruge ili Nadzorni odbor Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge skupštinu Udruge saziva posljednja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje 1/3 članova Udruge upisanih u registar članova prije isteka mandata tijelima udruge.

#### **Članak 21.**

Sjednicom skupštine predsjedava predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti tajnik Udruge. U slučaju odsutnosti predsjednika i tajnika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

Skupština odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine. Skupština može pravovaljano odlučivati ako joj je nazočna najmanje 1/3 članova Skupštine. O radu sjednice vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

#### **Članak 22.**

Skupština Udruge:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune te druge akte utvrđene Statutom
- donosi Poslovnik o radu Skupštine
- utvrđuje politiku razvitka Udruge
- odlučuje o visini članarine
- raspravlja i odlučuje o Izvješću Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti
- usvaja godišnji Program rada, plan rada i financijski plan Udruge
- bira i razrješava dužnosti predsjednika, tajnika, članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge
- donosi i usvaja druge akte i odluke važne za rad Udruge
- odlučuje o stjecanju i otuđenju nepokretne imovine Udruge
- usvaja pristupanje i istupanje iz drugih udruga, saveza udruga ili drugih pravnih osoba
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge)
- bira svoje predstavnike u takve više oblike udruživanja
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

## **Članak 23.**

Članovima Udruge koje bira i opoziva Skupština, može prestati mandat prije isteka vremena na koje su birani i to: prestankom članstva zbog smrti člana, opozivom i ostavkom. Opoziv člana vrši se na isti način kao i izbor.

Prestankom mandata člana Nadzornog odbora ili Suda časti na njegovo mjesto Skupština bira novog člana čiji mandat traje samo do isteka mandata člana tijela umjesto kojeg je biran novi član.

Prestankom mandata člana Upravnog odbora na njegovo mjesto Upravni odbor postavlja novog člana iz redova najaktivnijih članova, a tu odluku potvrđuje Skupština na prvom narednom zasjedanju te njegov mandat traje do isteka mandata UO.

## **VI.b. Upravni odbor**

### **Članak 24.**

Upravni odbor čini 5 članova, a upravlja radom Udruge između dviju sjednica Skupštine. Mandat članova Upravnog odbora traje 2 (dvije) godine i mogu biti ponovno birani. Rad Upravnog odbora definira Poslovnik o radu Upravnog odbora, koji donosi Upravni odbor, a potvrđuje Skupština.

### **Članak 25.**

Radom Upravnog odbora rukovodi Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti to obavlja tajnik. Upravni odbor sastaje se najmanje četiri puta godišnje.

### **Članak 26.**

Upravni odbor:

- saziva Skupštinu i podnosi izvještaj o radu
- predlaže usvajanje, izmjenu ili dopuna Statuta i drugih akata koje donosi Skupština
- donosi Poslovnik o svom radu, predlaže godišnji program rada, plan rada i financijski plan
- predlaže iznos godišnje članarine
- brine o osposobljavanju svojih članova
- upravlja imovinom Udruge
- dodjeljuje javna priznanja svojim članovima/icama, aktivistima te drugim fizičkim i pravnim osobama za posebne zasluge u afirmaciji pčele i pčelarstva
- predlaže počasne članove zaslužne za razvoj Udruge i pčelarstva
- posebnom odlukom utvrđuje vrste priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele priznanja
- brine o javnosti rada Udruge
- prema potrebi osniva komisije, podružnice, sekcije, ogranke
- donosi odluke o naknadama, nagradama i potporama
- donosi odluke o korištenju objekata i opreme
- odlučuje o mjestu i načinu vođenja materijalno-financijskog poslovanja
- surađuje s drugim udrugama, društvima i savezima
- predlaže i priprema udruživanje s drugim udrugama, savezima ili pravnim osobama
- odlučuje o prijama pravnih osoba kao podupirućih članova Udruge
- odlučuje o molbama i žalbama.

## **VI.c. Nadzorni odbor**

### **Članak 27.**

Nadzorni odbor Udruge prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu i tijelo čiji rad nadzire.

Nadzorni odbor utvrđuje je li djelatnost Udruge u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima Udruge. Posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge.

## **Članak 28.**

Nadzorni odbor ima tri člana, njihov mandat traje dvije godine. Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi. Na prvoj sjednici nakon izbora članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika nadzornog odbora. Članovi Nadzornog odbora su u svom radu samostalni te za svoj rad odgovaraju jedino Skupštini.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova članova Nadzornog odbora.

## **VI.d. Sud časti**

### **Članak 29.**

Sud časti Udruge provodi postupak utvrđivanja stegovne odgovornosti članova Udruge ako su svojim ponašanjem i djelovanjem narušili ugled Udruge ili su ugrozili imovinu društva. Sud časti donosi stegovne mjere temeljem odredaba Poslovnika koji donosi Sud časti i ovog Statuta, a mjere koje izriče Sud časti su opomena, opomena pred isključenje iz Udruge te isključenje iz Udruge. U iznimnom slučaju Sud časti može odrediti članu Udruge i namirenje troškova koje je svojom nepažnjom ili namjerom izazvao Udruzi.

Žalba na izrečenu stegovnu mjeru daje se Skupštini Udruge, a njena je odluka konačna.

### **Članak 30.**

Sud časti sastoji se od 3 člana koje bira Skupština društva na rok od 4 (četiri) godine. Član Suda časti ne može biti članom bilo kojeg od ostalih tijela upravljanja Udrugom. Članovi Suda časti između sebe biraju predsjednika na prvoj sjednici nakon izbora.

Sud časti donosi odluke većinom glasova članova Suda časti.

## **VI.e. Predsjednik**

### **Članak 31.**

Predsjednika Udruge bira skupština na rok od 2 (dvije) godine.

### **Članak 32.**

Predsjednik Udruge:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- predstavlja i zastupa Udrugu
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora
- daje opunomoćenja drugim članovima
- potpisuje sve financijsko-materijalne dokumente
- sklapa ugovore, potpisuje sporazume i druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- brine o izvršavanju odluka tijela upravljanja
- obavlja i druge poslove sukladno sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruge.

## **VI.f. Tajnik**

### **Članak 33.**

Predsjedniku Udruge u radu pomaže tajnik koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.



#### **Članak 34.**

Tajnika Udruge iz svojih redova bira Upravni odbor. Za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru i predsjedniku Udruge.

#### **Članak 35.**

Tajnik:

- prima uplate članarine i novčanih donacija
- sastavlja, vodi i ažurira registar članova
- odgovoran je za godišnji popis pokretne i nepokretne imovine
- vodi evidenciju materijalno-novčanog poslovanja
- obavlja ostale administrativne poslove po nalogu predsjednika i Upravnog odbora.

### **VII. IMOVINA I MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE**

#### **Članak 36.**

Imovinu Udruge čine: nepokretna imovina, pokretna imovina, nenaplaćena potraživanja, novac u blagajni i na žiro-računu.

#### **Članak 37.**

Udruga može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu. Odluku o prodaji nepokretne imovine ili prijenosu vlasništva na drugi pravni subjekt donosi Skupština. Odluku o davanju u zakup imovine i prodaji pokretne imovine društva donosi Upravni odbor. Pokretna imovina mora biti popisana, a popis ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

#### **Članak 38.**

Prihodi su Udruge: novac od članarine, novac od dotacija, donacija i sponzorstava, novac od organizacije priredaba, manifestacija i izdavačkog programa, prihodi od znanstvenih i stručnih usluga i upravljanja imovinom te drugi izvori prihoda sukladno zakonu.

Ako Udruga u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ona se mora u skladu sa statusom neprofitne organizacije rabiti isključivo za obavljanje i unapređivanje onih djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi i zadatci utvrđeni Statutom.

#### **Članak 39.**

Udruga je dužna poslovati sukladno zakonskim propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

#### **Članak 40.**

Materijalno-financijsko poslovanje vodi se na temelju financijskog plana i programa rada Udruge, te odluka Upravnog odbora.

#### **Članak 41.**

Upravni odbor raspolaze sredstvima Udruge. Novčane i materijalne dokumente, koji se odnose na rukovanje novčanim i drugim materijalnim sredstvima i pravima, potpisuje predsjednik do vrijednosti od 5.000,00 kn samostalno, a za iznose vrijednosti veće od 5.000,00 po odluci Upravnog odbora.

#### **Članak 42.**

Udruga svoje financijsko poslovanje vodi putem vlastitog žiro-računa.

## VIII. USTROJSTVENI OBLICI

### Članak 43.

Udruga može radi ostvarivanja posebnih interesa, poglavito radi lakšeg i efikasnijeg ostvarivanja raznovrsnih interesa članstva ili organiziranja aktivnosti utvrđenih Statutom, osnivati podružnice, sekcije, ogranke i komisije.

### Članak 44.

Podružnice, sekcije i ogranci su ustrojstveni oblici i nemaju status pravne osobe. Inicijativu za njihovo osnivanje daje Upravni odbor ili najmanje pet članova Udruge. Odluku o osnivanju ustrojstvenog oblika Udruge donosi Upravni odbor. Odluka sadrži odredbu o nazivu, ustroju, sjedištu te osobama ovlaštenim za predstavljanje Udruge.

## IX. PRESTANAK RADA

### Članak 45.

Udruga prestaje s radom odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom o udrugama.

### Članak 46.

U slučaju prestanka rada Udruge preostala imovina Udruge predaje se udruzi ili ustanovi s istim ili sličnim statutarnim ciljevima sukladno odluci Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, postupak likvidacije provodi likvidator. Likvidatora bira Skupština.

## X. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 47.

Statut Udruge, njegove izmjene i dopune donosi Skupština Udruge i to dvotrećinskom većinom prisutnih članova na Skupštini.

### Članak 48.

Tumačenja Statuta daje Skupština, a drugih akata Udruge tijelo koje ih je donijelo.

### Članak 49.


Poslovnike i druge opće akte propisane Statutom dužna su donijeti nadležna tijela upravljanja Udruge u roku od 6 (šest) mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

### Članak 50.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Turčinu, 22. studenoga 2021.

Predsjednik Udruge  
Vedran Podbojec  
UDRUGA PČELARA  
VARAŽDIN BREG





**REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
Upravni odjel za zdravstvo,  
socijalnu skrb, civilno društvo  
i hrvatske branitelje**

Varaždinska županija, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje ovjerava da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama.

**KLASA: UP/I-230-02/21-01/467**

**URBROJ: 2186/1-07/7-21-2**

**Varaždin, 7. prosinca 2021.**

**VIŠA STRUČNA SURADNICA ZA UDRUGE  
I EVIDENCIJU KOLEKTIVNIH UGOVORA**

